



## Riktlinje för bidrag till föreningar inom Trelleborgs kommun

Antagen av: Kultur- och fritidsnämnden den 11 oktober 2023, §83

Giltighetstid: Gäller tillsvidare från och med 1 januari 2024

## Innehållsförteckning

Syfte med föreningsbidrag .....	3
Allmänna bestämmelser för föreningsbidrag .....	3
Bidragsregler för föreningar inom Trelleborgs kommun .....	3
Ansökan om bidrag .....	4
Ej bidragsberättigad förening .....	4
Begreppsförklaringar .....	5
Förening .....	5
Medlem .....	5
Medlemsdata .....	5
Medlemsmatrikel .....	5
Kontroll .....	5
Utbetalning .....	5
Redovisning av erhållit bidrag .....	6
Skulder till Trelleborgs kommun .....	6
Registrering av ny förening .....	6
A. Verksamhetsbidrag barn- och ungdomsverksamhet .....	9
Ändamål .....	9
Villkor .....	9
Belopp .....	9
Närvaroregistrering .....	10
Ansökan .....	10
Ansökan om bidrag .....	10
B Lokalbidrag .....	11
B1 Lokalbidrag ungdomsverksamhet – egenägd lokal .....	11
Ändamål .....	11
Ansökan om bidrag .....	11
B2 Lokalbidrag ungdomsverksamhet - förhyrd lokal .....	12
Ändamål .....	12
B3. Städbidrag .....	13
C. Arrangörsbidrag-kulturverksamhet .....	14
D. Bidrag Pensionärsorganisationer .....	15
E. Bidrag Frivillig social verksamhet .....	16
F. Kulturstipendium .....	17

## Syfte med föreningsbidrag

Föreningslivet i Trelleborg är en viktig del i bygget av det demokratiska samhället. Genom ett oberoende föreningsliv får den enskilde medborgaren inflytande i frågor som berör och engagerar samt möjlighet att utöva aktiviteter och intressen. Föreningsbidragen syftar till att stärka medborgarinflytande, delaktighet och inkludering. Det kommunala stödet ska bidra till samhällsutveckling samt vara ett medel för att gynna demokratiska principer och mänskliga rättigheter.

## Allmänna bestämmelser för föreningsbidrag

Förening med säte i Trelleborgs kommun som bedriver verksamhet inom kommunen och som är uppbyggd enligt demokratiska principer har möjlighet att söka föreningsbidrag från kultur- och fritidsförvaltningen. Stödets storlek förändras beroende på hur mycket pengar kultur- och fritidsnämnden tilldelas varje år av kommunfullmäktige. Ingen förening får stöd automatiskt och är inte garanterade att få stöd. Inga bidrag utgår till vänorganisationer eller paraplyorganisationer. Dock kan föreningar som bedriver olika verksamhetsgrenar eller är uppdelad i sektioner erhålla bidrag om villkoren i övrigt uppfylls. Bidrag utgår inte till föreningsarrangemang där eventuellt överskott går till välgörenhetsorganisationer.

Föreningen ska om möjligt vara ansluten till en riksorganisation. All barn- och ungdomsverksamhet ska vara alkohol- och drogfri. Förening som inte är ansluten till en riksorganisation kan erhålla bidrag enligt redovisade regler efter prövning från fall till fall efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver inom kommunen.

## Bidragsregler för föreningar inom Trelleborgs kommun

- Medlemmarna i en bidragsberättigad förening måste själva, genom medlemsavgifter och egna arbetsinsatser, stödja föreningens verksamhet.
- Föreningen har sitt säte i Trelleborgs kommun och driver en verksamhet inom ett eller flera kultur- och fritidsområden.
- Föreningen har stadgar som godkänts av föreningens årsmöte och är en icke vinstdriven organisation.
- Föreningen har en upprättad och uppdaterad medlemsmatrikel.
- Föreningen har minst tio medlemmar.
- Föreningen har en årlig medlemsavgift med lägst 50 kronor per medlem.
- Föreningen är registrerad hos Skatteverket och har ett organisationsnummer.
- Föreningen har ett bankkonto, bankgiro eller plusgiro registrerat i föreningens namn och organisationsnummer.
- Föreningen har en stadgeenligt vald styrelse, valda revisorer och har årsmöte då verksamhets-, års- och revisionsberättelse godkänns.
- Föreningen har en ordnad ekonomi och upprättar årligen en ekonomisk redovisning med resultat- och balansräkning samt budget och verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
- Föreningen är inte i konkurs eller likvidation.
- Föreningens verksamhet följer gällande lagstiftning.

- Dessa krav på föreningar gäller även när Trelleborgs kommun hyr eller lånar ut lokaler till föreningslivet.

## **Ansökan om bidrag**

Bidragsansökan ska göras digitalt via kommunens föreningsregister. Ansökan som inkommer efter ansökningstidens utgång behandlas restriktivt och prövas i varje enskilt fall. En upprepad sen ansökan kommer att avslås.

Förening som söker bidrag ska så snart årsmöte avhållits uppdatera och godkänna föreningens uppgifter i föreningsregistret samt insända kopia av undertecknat och daterat årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning och undertecknad och daterat revisionsberättelse samt verksamhetsplan och budget för kommande år. Original ska kunna visas vid stickprovskontroll. Föreningsregistret ska uppdateras med uppgifter om styrelse, kontaktpersoner och medlemsdata. Uppgifterna i föreningsregistret måste aktivt godkännas varje tolv månadersperiod för att ansökan ska vara möjlig.

Om föreningens stadgar blir föremål för revidering ska föreningen skicka in de nya stadgarna.

## **Ej bidragsberättigad förening**

Ekonomisk förening och andra ideella föreningar som har till syfte att tillvarata enskilda medlemmars ekonomiska eller andra enskilda intressen är inte bidragsberättigade. Politiska föreningar, fackföreningar, personalföreningar samt samfällighetsföreningar, fritidsgårds-, student- och föräldraföreningar samt religiösa församlingar och samfund, riksorganisationer, distriktsorganisationer och stiftelser är inte bidragsberättigade.

## Begreppsförklaringar

### Förening

En organisation som uppfyller följande krav:

- Har antagit skriftliga stadgar.
- Har haft årsmöte där verksamhets- och revisionsberättelser samt resultat- och balansräkning har godkänts.
- Har minst tio matrikelförda medlemmar.
- Har verksamhet som bedrivs under större delen av året.

### Medlem

Person som under den redovisade perioden har erlagt av föreningen beslutad medlemsavgift, dock minst 50 kronor per år.

### Medlemsdata

Statistik över föreningens medlemmar utifrån åldersgrupp och könsfördelning.

### Medlemsmatrikel

Förteckning som innehåller medlemmarnas namn och födelsedatum. Medlemsmatrikeln ska kunna visas vid stickprovskontroll.

### Kontroll

Kultur- och fritidsförvaltningen äger rätt att verkställa granskning av handlingar som är av betydelse för prövning av bidragsansökan. Förening kan stängas av från bidrag vid missbruk eller felaktiga uppgifter. Kultur- och fritidsförvaltningen kan avslå bidragsansökan om uppgifterna inte kan styrkas tillfredsställande. Vid pågående granskningsärenden ska samtliga bidragsformer omfattas av handläggningsuppehåll i avvaktan på slutförd granskningsrapport.

### Utbetalning

Beviljade bidrag utbetalas över föreningens bank- eller postgirokonto. Föreningens organisationsnummer måste vara kopplat till aktuellt bank- eller postgirokonto för att utbetalning ska kunna ske.

## Redovisning av erhållit bidrag

Förening som erhållit föreningsbidrag enligt fastställda kriterier eller beslut ska redovisas gör detta digitalt via föreningsregistret. Förening som inte redovisar erhållit bidrag enligt fastställda kriterier är skyldig att återbetala bidraget och kan inte beviljas nya bidrag förrän återbetalning skett. Bidrag som beviljats på felaktigt inlämnade ansökningsuppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet samt innebära att föreningen helt stängs av från rätten till bidrag.

Vid utbetalning av bidrag till arrangemang och liknande ska det vid all marknadsföring tydligt anges att arrangemanget genomförs med stöd Trelleborgs kommun.

## Skulder till Trelleborgs kommun

Förening som står i skuld till Trelleborgs kommun beviljas inte bidrag. Ansökan avslås men kan komma att omprövas senare av kultur- och fritidsförvaltningen om och när skulden är betald. Vid eventuella tvister där fakturor kravstoppas gäller att förening är berättigad att söka och erhålla bidrag. Gäller för samtliga bidrag från kultur- och fritidsnämnden.

## Registrering av ny förening

För att bli registrerad som bidragsberättigad förening i kultur- och fritidsförvaltningens föreningsregister ska föreningen fylla i en föreningsregistrering på hemsidan samt ska följande dokument insändas:

- Undertecknat protokoll från konstituerande årsmöte som visar att föreningen har bildats, en styrelse har valts och stadgar har antagits
- Föreningens antagna stadgar
- Bekräftelse från Skatteverket på tilldelat organisationsnummer
- Bekräftelse från föreningens bank på tilldelat bankgiro/bankkonto
- I förekommande fall bekräftelse på medlemskap i riksorganisation
- Föreningens adress, e-post samt uppgifter till utsedd kontaktperson

Nystartad förening ska genomgå grundutbildning i styrelsearbete samt med stöd från kultur- och fritidsförvaltningen ges en introduktion av bidragsbestämmelser för att registreras som bidragsberättigad. Utbildningsbevis eller motsvarande ska uppvisas.

Från den dag då föreningens registrering är komplett och godkänd av kultur- och fritidsförvaltningen kan föreningen ansöka om bidrag samt boka lokaler till föreningstaxa.

Föreningsbidrag utgår som:

- Verksamhetsbidrag barn- och ungdomsverksamhet
- Lokalbidrag
- Arrangörbidrag kulturverksamhet
- Bidrag Pensionärsorganisationer
- Bidrag Frivillig social verksamhet
- Kulturstipendium

Utöver de allmänna bestämmelserna gäller nedanstående kriterier för respektive bidragsformer.



## A. Verksamhetsbidrag barn- och ungdomsverksamhet

### Ändamål

Bidraget avser att täcka baskostnaderna för föreningens administration och ge grundtrygghet och stabilitet i verksamheten.

### Villkor

Verksamhetsbidrag utgår till förening med minst tre deltagare i bidragsberättigad ålder och som har minst tio bidragsberättigade aktiviteter varje halvår.

Verksamheten ska bedrivas inom Trelleborgs kommun för samtliga deltagare under större delen av året. Bidrag utgår även för aktiviteter som tillfälligt sker utom Trelleborgs kommun till exempel vid tävlingar, läger, matcher etc. Deltagare måste vara medlem i föreningen och ha erlagt medlemsavgift

För att erhålla verksamhetsbidrag kan kultur- och fritidsförvaltningen kräva att minst en representant närvarar vid föreningsträff som förvaltningen kallar till. En person kan representera mer än en förening, vilket i så fall ska framgå vid anmälan. Om föreningen uteblir från ett möte reduceras verksamhetsbidraget för nästkommande termin med 10 procent.

Bidrag utgår för ledarledd aktivitet som:

- Är planerad av styrelse, sektion eller motsvarande.
- Består av minst **tre deltagare** i åldern 4-20 år. För personer med funktionsnedsättning finns ingen åldersgräns.
- Varar minst fyrtiofem minuter (45 minuter)

Varje deltagare får endast räknas in i **en** sammankomst per dygn.

Vidare skall föreningen om möjligt vara ansluten till riksorganisation, som äger rätt till bidrag enligt förordningen om statsbidrag till ungdoms- eller handikapporganisationer. Annan förening kan erhålla bidrag enligt redovisade regler efter prövning från fall till fall efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver.

### Belopp

Bidrag utgår med av kultur- och fritidsförvaltningen vid varje bidragsfördelning fastställt belopp

- a) per deltagare
- b) per aktivitet

Beloppet kan komma att ändras beroende på totalt antal ansökningar, deltagare och deltagartillfällen.

### **Närvaroregistrering**

Närvarokorten som ligger till grund för uppgifterna på ansökan måste föras vid varje sammankomst men behöver **inte** skickas in. Kultur- och fritidsförvaltningen kommer att göra stickprovskontroller före utbetalning och kan därför komma att begära in närvarokorten. Antal deltagartillfällen eller antal medlemmar som skiljer sig markant från tidigare år kommer att kontrolleras.

Idrottsföreningar uppmanas att använda IdrottOnlines kommunfil, ett digitalt föreningsystem med närvarofunktion eller Rbok vid ansökan, för att rapportera föreningens närvarostatistik.

### **Ansökan**

Ansökan görs senast den 25/8 för perioden 1/1-30/6 samt senast den 25/2 för perioden 1/7-31/12.

### **Ansökan om bidrag**

Ansökan som inkommer efter ansökningstidens utgång behandlas restriktivt och prövas i varje särskilt fall. Bidragsansökan skall göras på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

## **B Lokalbidrag**

### **B1 Lokalbidrag ungdomsverksamhet – egenägd lokal**

#### **Ändamål**

Bidraget avser att stödja förening som för sin verksamhet äger eller på annat sätt orsakas kostnad för lokal eller anläggning.

#### **Villkor**

Avtal om inköp av lokal ska i förväg godkännas av kultur- och fritidsnämnden för att kostnaderna skall vara bidragsberättigade. Bidrag för tillfälligt förhyrda lokaler utgår ej. Hyresintäkter ska redovisas i ansökan. Utebliven redovisning av aktiviteter enligt villkor för verksamhetsbidrag medför att lokalbidrag inte kan beviljas.

Bidrag utgår ej för hyra eller skötsel av lokal då kommunen hyr ut lokalen.

#### **Belopp**

Bidrag utgår med 75 procent av kultur- och fritidsnämnden godkända lokalkostnader, (lokalhyra, konsumtionsavgifter, räntekostnad, försäkring, städkostnader för högst 1 200 kronor inklusive förbrukningsartiklar, max 8 000 kronor, dock högst 150 kronor per bidragsberättigad medlem som erlagt medlemsavgift).

Bidragsberättigad medlem:

- 4-20 år
- för personer med funktionsnedsättning finns ingen åldersgräns

#### **Ansökan**

Ansökan görs senast 25 februari för lokalkostnader under föreningens senast avslutade verksamhetsår.

#### **Ansökan om bidrag**

Ansökan som inkommer efter ansökningstidens utgång behandlas restriktivt och prövas i varje särskilt fall. En upprepad sen ansökan föranleder avslag.

Bidragsansökan skall göras på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

## **B2 Lokalbidrag ungdomsverksamhet - förhyrd lokal**

### **Ändamål**

Bidraget avser att stödja förening som för sin verksamhet förhyr eller på annat sätt orsakas kostnad för lokal eller anläggning.

### **Villkor**

Avtal om förhyrning av lokal ska i förväg godkännas av kultur- och fritidsnämnden för att kostnaderna skall vara bidragsberättigade. Bidrag för tillfälligt förhyrda lokaler utgår ej. Hyresintäkter ska redovisas i ansökan. Utebliven redovisning av aktiviteter enligt villkor för verksamhetsbidrag medför att lokalbidrag inte kan beviljas.

Bidrag utgår ej för hyra eller skötsel av lokal då kommunen hyr ut lokalen.

### **Belopp**

Bidrag utgår med 75 procent av kultur- och fritidsnämnden godkända lokalkostnader, (lokalhyra, konsumtionsavgifter, räntekostnad, försäkring, städkostnader för högst 1 200 kronor inklusive förbrukningsartiklar, max 8 000 kronor, dock högst 150 kronor per bidragsberättigad medlem som erlagt medlemsavgift).

Bidragsberättigad medlem:

- 4-20 år
- för personer med funktionsnedsättning finns ingen åldersgräns

### **Ansökan**

Ansökan görs senast 25 februari för lokalkostnader under föreningens senast avslutade verksamhetsår.

### **Ansökan om bidrag**

Ansökan som inkommer efter ansökningstidens utgång behandlas restriktivt och prövas i varje särskilt fall. En upprepad sen ansökan föranleder avslag.

Bidragsansökan skall göras på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

### **B3. Städbidrag**

För städning av omklädnadsrum som ej städas eller bekostas av kultur- och fritidsförvaltningen erhåller ansvarig förening efter ansökan ett särskilt städbidrag med 40 kronor per kvadratmeter.

#### **Ansökan**

Ansökan görs senast 25 februari för städkostnader under föreningens senast avslutade verksamhetsår.

#### **Ansökan om bidrag**

Ansökan som inkommer efter ansökningstidens utgång behandlas restriktivt och prövas i varje särskilt fall. En upprepad sen ansökan föranleder avslag. Bidragsansökan skall göras på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

## C. Arrangörsbidrag-kulturverksamhet

Arrangörsbidrag kan sökas av föreningar som har kultur som kärnverksamhet. Med menas i detta fall musik, dans, konst, teater, film, kulturarv och litteratur.

Arrangörsbidrag kan beviljas för publika arrangemang som präglas av kvalitet och bidrar till ett brett utbud som intresserar allmänheten i Trelleborg. Arrangemang ska bidra till att skapa en meningsfull fritid och till ett hälsosamt liv för både utövaren och publiken.

### Villkor

En tydlig plan för arrangemanget ska bifogas ansökan.

Bidraget kan inte beviljas till:

- investeringar i lokaler och utrustning som efter arrangemanget berikar föreningen
- arrangemang med övervägande religiös eller politisk inriktning
- stödgalor där eventuellt överskott går till välgörenhetsorganisationer
- arrangemang vars huvudsakliga syfte är att främja vinst inom kommersiell näringsverksamhet
- arrangemang inom utbildning eller forskning
- renodlade pedagogiska arrangemang som kan bedrivas till exempel i studiecirkelform

### Ansökan

Ansökan görs löpande under året, dock senast den 30 september för arrangemang under innevarande år. Medel beviljas i mån av kvarvarande årsbudget.

### Ansökan om bidrag

Ansökningar behandlas löpande under året. Bidragsansökan skall göras på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

För att underlätta handläggning av bidragsansökningar ombeds föreningar att skicka in en (1) ansökan för sitt verksamhetsår, där flera arrangemang kan ingå i en och samma ansökan.

### Redovisning

Beviljat bidrag ska redovisas till kultur- och fritidsförvaltningen senast 31 januari nästföljande år. Redovisningen på webben: [Trelleborgs kommun - Rbok](#)

Vid utbetalning av bidrag till arrangemang och liknande till föreningar, organisationer och övriga samarbetspartners ska vid all marknadsföring alltid tydligt anges med stöd från Trelleborgs kommun.

## D. Bidrag Pensionärsorganisationer

Pensionärsorganisationernas bidrag baseras på en fast bidragspott som fördelas proportionellt mellan ansökande organisationer utifrån antalet medlemmar.

Utöver allmänna bestämmelser gäller följande tilläggsriterier:

Föreningen ska:

- ska vara anslutna till sin riksorganisation
- bedriva socialt värdefull ideell verksamhet
- vara demokratiskt uppbyggd och inte bedriva partipolitik eller enbart religiös verksamhet

### **Ansökan**

Sista ansökningsdatum är den sista april. Bidragsansökan skall göras på webben:

[Trelleborgs kommun - Rbok](#)

## **E. Bidrag Frivillig social verksamhet**

Föreningar som i sin kärnverksamhet bedriver frivillig social verksamhet kan ansöka om bidrag. Förening kan enbart få bidrag för verksamhet som riktar sig till boende i Trelleborg kommun. För att en förening ska kunna erhålla bidrag ska denna vara ett viktigt alternativ eller komplement till kommunens egna insatser för människor i utsatta situationer.

Utöver allmänna bestämmelser gäller följande tilläggsriterier:

Föreningen ska:

- bedriva socialt värdefull ideell verksamhet
- vara demokratiskt uppbyggd och inte bedriva partipolitik eller enbart religiös verksamhet

Dessutom ska tredje parts nytta vara tydlig.

Bidragen beviljas av kultur- och fritidsnämnden efter särskilt beslut.

### **Ansökan**

Sista ansökningsdatum är den sista april. Bidragsansökan skall göras på webben:  
[Trelleborgs kommun - Rbok](#)

### **Redovisning**

Redovisning sker via föreningens verksamhetsberättelse där det tydligt ska framgå hur bidraget har använts i verksamheten. Verksamhetsberättelsen ska skickas in senast 30 dagar efter att årsmöte har hållits.



## F. Kulturstipendium

Kultur- och fritidsnämnden i Trelleborgs kommun delar årligen ut ett stipendium om 10 000 kronor. Syftet med stipendiet är att uppmuntra yngre utövare att fortsätta sitt arbete inom ens område. Sista ansökningsdag är 15 september.

Kriterier för den eller de som ansöker eller föreslås:

- Stipendiaten skall vara mellan 15 - 30 år.
- Stipendiaten skall bo i, vara verksam i eller ha eller ha haft en stark anknytning till kommunen.
- Stipendiaten skall ha ambitionen att fortsätta och förbättra sin talang
- Stipendiaten skall på ett tydligt sätt ha uppvisat goda färdigheter inom sitt område.

Kulturstipendiet kan undantagsvis tilldelas mer än en person.

### **Ansökan**

Registrera din ansökan på [Trelleborgs kommun - Rbok](#) senast den 15 september.